


# Requerimento de Diárias

À Secretaria de Administração e Planejamento

Protocolo nº 304/23

Em 23/06/2023

  
\_\_\_\_\_  
Servidor

**VIVIANE RODRIGUES**, inscrita no CPF sob o nº 033.631.199-09, agente público municipal, matrícula nº 417-0/1, ocupante do cargo de **Técnico em Contabilidade**, de provimento efetivo, lotada na Secretaria de Administração e Planejamento, exercendo minhas funções nesta secretaria, telefone: (45) 3235-1212, venho, por meio deste, **REQUERER autorização para deslocamento da sede do Município e concessão de diárias para CURITIBA-PR**, por motivo de participar do evento **“1º FÓRUM DE LICITAÇÕES, CONTRATAÇÃO DIRETA E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DA LEI 14.133”**, pelo prazo de **quatro dias**, com saída programada para o dia **25/06/2023** e retorno previsto para **28/06/2023**, nos termos da Lei nº 1.936/19, de 10/12/2019 e Lei nº 2.277/2022 de 25/05/2022.

1. Número total de diária (s) SEM pernoite: 00 (ZERO)
2. Número total de diária (s) COM pernoite: 03 (TRÊS)
3. Necessita utilizar veículo oficial? SIM, VEÍCULO GM SPIN PLACA: BDM-5F39
4. Necessita adquirir passagens? NÃO
5. Em caso de resposta positiva no item 4, de qual tipo? ( ) terrestre ( ) aérea
6. Informar dados da conta bancária de titularidade do beneficiário para creditar as diárias: Banco: SICOOB, Ag. 4370, conta nº: 42.383-1.

## Termo de Compromisso

Declaro para todos os efeitos legais que as informações acima são verdadeiras, e comprometo-me a prestar contas nos termos do artigo 16 da Lei Municipal nº 4.648/2018. Na impossibilidade de viagem ou retorno antecipado, comprometo-me a restituir os valores excedentes dentro do prazo estipulado no art. 37 da Lei Municipal nº 85/1994 – Estatuto dos Servidores do Município de Três Barras do Paraná, ciente de que se não o fizer os valores poderão ser descontados em Folha de Pagamento, sendo que, desde já autorizo o desconto.

Nesses termos, pede deferimento.

Três Barras do Paraná-PR, 23/06/2023.

  
\_\_\_\_\_  
Nome do Requerente e assinatura



ESTADO DO PARANÁ

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná

CAPITAL DO FEIJÃO

23/06

## Autorização de Diárias

Nº 304/2023

Autorizo o Sr. (a):

VIVIANE RODRIGUES	CPF	033.631.199-09	Matrícula: 417-0/1	RG nº 5.631.099-1
-------------------	-----	----------------	--------------------	-------------------

Lotado na Divisão de:

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Na função de:

TÉCNICO EM CONTABILIDADE

Justificativa para realização da viagem:

VIAGEM DE COMPROMISSO PARA PARTICIPAR DO EVENTO "1º FÓRUM DE LICITAÇÕES, CONTRATAÇÃO DIRETA E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DA LEI 14.133".

Data de início e término da viagem:

25/06/2023 - 28/06/2023

Destino da viagem:

CURITIBA-PR

Meio de Transporte utilizado:

VEÍCULO OFICIAL

Descrição:

VEÍCULO GM/SPIN PLACA BDM-5F39

Quantidade de diárias integrais pagas:

03 (TRÊS)

Quantidade de diárias parciais pagas (indicar porcentagem):

00 (ZERO)

Valor unitário das diárias integrais:

R\$ 477,00 (QUATROCENTOS E SETENTA E SETE REAIS)

Valor unitário das diárias parciais (indicar porcentagem):

Valor total das diárias:

R\$ 1.431,00 (UM MIL E QUATROCENTOS E TRINTA E UM REAIS)

Autorizado

  
Clebson Bordim

Secretário de Administração e Planejamento

*live*